



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

สน.เศรษฐ.ทหาร
รับที่ ๕๕
วันที่ ๒๑ ก.ค. ๕๗
เวลา ๑๒.๕๐

ส่วนราชการ กบ.ทหาร (กก.สบส.กบ.ทหาร โทร.๐ ๒๕๗๕ ๖๑๐๒ โทร.ทหาร ๕๗๒๑๔๒๗)

ที่ กท ๐๓๐๕/๑๒๒๙

วันที่

๒๑ ต.ค.๕๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

เรียน ผบ.ทสส.

เห็นสมควรอนุมัติ และลงนาม

พล.ร.อ.  ร.น.

รอง เสธ.ทหาร

 ต.ค.๕๗

- อนุมัติตามข้อ ๕

- ลงนามแต่งตั้ง

- รวบรวม
พด.๕.

12

ผบ.ทสส.

๓๐ ต.ค.๕๗

พล.ร.อ.



เสธ.ทหาร

๒๑ ต.ค. ๕๗

พล.ร.อ.



ร.น.

รอง ผบ.ทสส.

๒๑ ต.ค.๕๗



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

สน. รองเสธ. ทหาร (๒)

๓๐ รับที่ ๕๕๑
วันที่ ๒๑ ต.ค. ๕๗
เวลา ๑๑๐๐

ส่วนราชการ กบ.ทหาร (กจก.สบส.กบ.ทหาร โทร. ๐ ๒๕๗๕ ๖๑๐๒ โทร.ทหาร ๕๗๒๑๔๒๓)

ที่ กท ๐๓๐๕/๑๕๒๗ วันที่ ๖ ต.ค.๕๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

เรียน ผบ.ทสส.

อ้างถึง ๑. หนังสือ กบ.ทหาร ที่ กท ๐๓๐๕/๘๖๔ ลง ๓๑ ก.ค.๕๗

๒. หนังสือ สบข.ทหาร ด่วนมาก ที่ กท ๐๓๐๘/๒๑๙๖ ลง ๒๖ ก.ย.๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณสายงานงบประมาณฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๒. งาน/โครงการ ที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของ ผบ.ทสส. ขึ้นไป
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๓. กราฟแสดงระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (ก่อนปรับลดขั้นตอนฯ)

๔. ร่างคำสั่ง บก.ทท. (เฉพาะ) ที่/๕๗ ลงต.ค.๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ
จัดทำและติดตามความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท.

๕. แผนผังการลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (งบประมาณประจำปี)

๖. แผนผังการลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (งบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี)

๗. กราฟแสดงระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (ปรับลดขั้นตอนฯ แล้ว)

๑. กบ.ทหาร ขออนุมัติปรับลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ยึดถือปฏิบัติ และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท.

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ผบ.ทสส. ได้กรุณาอนุมัตินโยบาย ผบ.ทสส. ด้านการส่งกำลังบำรุง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และอนุมัติแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ส.ค.๕๗ เพื่อให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ยึดถือปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด รายละเอียดตามอ้างถึง ๑

๒.๒ ผบ.ทสส. กรุณาอนุมัติให้ กบ.ทหาร พิจารณาทบทวนแนวทางและขั้นตอนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ของ กรมบัญชีกลาง และมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ของ สำนักงบประมาณ โดยให้สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ (๒๕ ธ.ค.๕๗) ยกเว้นรายการที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐ ล้านบาท ให้ก่อหนี้ผูกพันอย่างช้าภายในไตรมาสที่ ๒ รวมถึงครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะพิเศษ หรือจัดหาจากต่างประเทศ หรือจัดหาในลักษณะพิเศษ จะต้องเร่งรัดก่อหนี้ผูกพันโดยเร็ว รายละเอียดตามอ้างถึง ๒

/๒.๓ กบ.ทหาร ...

๒.๓ กบ.ทหาร ได้ตรวจสอบผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณสายงานงบประมาณ กิจกรรมหลักการสนับสนุนการพัฒนาและเสริมสร้างกำลังกองทัพด้านโครงการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ มีโครงการที่ต้องได้รับอนุมัติความต้องการจาก ผบ.ทสส. จำนวน ๓๕ โครงการ วงเงินรวม ๑,๖๔๐,๕๕๓,๗๕๙.-บาท (หนึ่งพันหกกร้อยสี่สิบล้านห้าแสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยเป็นงาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของ ผบ.ทสส. ขึ้นไป ประมาณ ๒๐ รายการ วงเงินรวม ๗๙๒,๐๑๑,๙๒๘.-บาท (เจ็ดร้อยเก้าสิบล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๒๘ ของวงเงินรวมทั้งหมด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒.๔ กบ.ทหาร ได้เชิญส่วนราชการใน บก.ทท. ที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง รวมทั้ง ได้นำข้อมูลสถิติการดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ผ่านมาในขั้นตอนต่างๆ ตั้งแต่ขั้น ก่อนดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้าง จนถึงขั้นลงนามในสัญญา ใช้เวลาในการดำเนินการนาน รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ซึ่งพิจารณาตรวจสอบจากข้อมูลและสถิติดังกล่าวแล้ว พบว่า ขั้นตอนที่ใช้ระยะเวลาการ ดำเนินการนานและอาจส่งผลกระทบต่อภาระเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นก่อนดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นการดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุมัติความต้องการ การเห็นชอบ ร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา ขั้นการดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นการ ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติหลักการ การเสนอราคา/ประกวดราคา การรายงานขออนุมัติจัดซื้อหรือจ้าง การตรวจก่อนสั่งจ่ายงบประมาณ และขั้นการจัดทำร่างสัญญา ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามอนุมัติหลักการในข้อ ๒.๒ จึงได้พิจารณากำหนดแนวทางต่างๆ เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการในขั้นตอนดังกล่าว ซึ่งจะทำให้ สามารถจัดซื้อจัดจ้างและก่อหนี้ผูกพันได้รวดเร็วขึ้น ดังนี้

๒.๔.๑ แนวทางการลดขั้นตอนและระยะเวลาในขั้นก่อนดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๔.๑.๑ ปรับขั้นตอนการเสนอขออนุมัติความต้องการ (งบประมาณประจำปี และ งบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี) จากเดิมที่ต้องนำเรียน ผบ.ทสส. ขออนุมัติความต้องการแยกเป็นงาน/โครงการ เป็นใช้อนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเป็นหลักในการดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้างแทน โดยจัดตั้งคณะทำงาน ตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. มี จก.กบ.ทหาร เป็นประธานฯ เพื่อบูรณาการงาน/โครงการที่มีความพร้อมจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และนำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาให้กับหน่วยในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในลักษณะศูนย์อำนวยการตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง บก.ทท. (One Stop Service) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ โดยมีแผนผังขั้นตอนการดำเนินการฯ รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ และ ๖ ดังนี้

๒.๔.๑.๑ (๑) งาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ของ ผบ.ทสส. ขึ้นไป คณะทำงานฯ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมและจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง นำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณาอนุมัติเป็นแต่ละงาน/โครงการ

๒.๔.๑.๑ (๒) งาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของหัวหน้าส่วนราชการใน บก.ทท. คณะทำงานฯ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมและจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง นำเรียน ผบ.ทสส. เป็นภาพรวมคราวละหลายงาน/โครงการ (Package) ตามความพร้อมของหน่วย

๒.๔.๑.๒ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ มีอำนาจเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา รวมทั้งในกรณีที่มีการเสนอแนะและวิจารณ์ ในงาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของ ผบ.ทสส. และ รมว.กท. จากเดิมที่ต้องนำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณานุมัติ/เห็นชอบอย่างใดก็ตาม เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความโปร่งใส ให้หน่วยส่งร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา พร้อมรายละเอียดของงาน ให้คณะทำงานฯ ตามข้อ ๒.๔.๑.๑ ตรวจสอบความถูกต้องว่าเป็นไปตามแผนที่ ผบ.ทสส. อนุมัติหรือไม่ มีความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบ คำสั่งด้านการพัสดุ มติ ครม. ที่เกี่ยวข้องหรือไม่ โดยใช้ระยะเวลาในการตรวจไม่เกิน ๓ วันทำการ เพื่อช่วยเหลือและป้องกันปัญหาความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น ก่อนที่ส่วนราชการจะไปดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้างในชั้นอนุมัติหลักการ ต่อไป โดย กบ.ทหาร จะรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตรวจสอบร่างขอบเขตของงานฯ ดังกล่าว ให้ ผบ.ทสส. ทราบตามวาระที่เหมาะสม

๒.๔.๑.๓ ปรับแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ บก.ทท. จากเดิม กบ.ทหาร เป็นหน่วยตรวจสอบและนำเรียนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) บก.ทท. และผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) กท. ลงนามรับรองการให้ความเห็นชอบ ปรับเป็น ให้ สส.ทหาร เป็นหน่วยตรวจสอบและนำเรียนฯ เนื่องจากตามขั้นตอนการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ บก.ทท. หน่วยเจ้าของงาน/โครงการต้องเสนอให้ สส.ทหาร ซึ่งเป็นหน่วยสนับสนุนการส่งกำลังบำรุง ที่รับผิดชอบ สป. สาย ส. ตรวจสอบร่างคุณลักษณะเฉพาะชั่วคราว สป. สาย ส. การบรรจุในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ทท. และ กท. อสอ. ของหน่วย และความเหมาะสมของงาน/โครงการอยู่แล้ว จึงสามารถดำเนินการได้ในคราวเดียวกัน ทำให้ลดขั้นตอนในการปฏิบัติได้

๒.๔.๑.๔ ปรับลดจำนวนวันในการประกาศร่างขอบเขตของงาน (TOR) ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง และศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร บก.ทท. จากเดิมไม่น้อยกว่า ๗ วัน เป็น ไม่น้อยกว่า ๓ วัน (ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๙ (๔))

๒.๔.๑.๕ การดำเนินการตามแนวทาง ตามข้อ ๒.๔.๑.๑ - ๒.๔.๑.๔ ทำให้สามารถลดขั้นตอน จำนวนครั้งการนำเรียน/เอกสารของหน่วย และลดระยะเวลาการดำเนินการในชั้นก่อนการดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ได้ดังนี้

๒.๔.๑.๕ (๑) งาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของ ผบ.ทสส. ขึ้นไป สามารถลดระยะเวลาการดำเนินการได้อย่างน้อย ๓๐ วัน ขึ้นอยู่กับความพร้อมของหน่วยในการจัดทำรายละเอียดงาน/โครงการ จากเดิมที่ใช้ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๙๐ วัน ลดลงเหลือประมาณ ๖๐ วัน

๒.๔.๑.๕ (๒) งาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของหัวหน้าส่วนราชการใน บก.ทท. สามารถลดระยะเวลาการดำเนินการได้อย่างน้อย ๖๐ วัน จากเดิมที่ใช้ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๙๐ วัน ลดลงเหลือประมาณ ๓๐ วัน

๒.๔.๒ แนวทางการปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาในขั้นตอนการอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๔.๒.๑ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ มีอำนาจในการอนุมัติหลักการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ ในงาน/โครงการที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างของ ผบ.ทสส. และ รมว.กท. จากเดิมที่จะต้องนำเรียนให้ ผบ.ทสส. อนุมัติ ซึ่งทำให้สามารถลดขั้นตอน จำนวนครั้งการนำเรียน/เอกสารของหน่วย และลดระยะเวลา ได้ประมาณ ๒๐ วัน

๒.๔.๒.๒ ปรับขั้นตอนการตรวจก่อนส่งจ่ายงบประมาณ จากเดิมหน่วยเสนอเรื่องให้ กบ.ทหาร ตรวจสอบความถูกต้องในการดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้าง และเมื่อ กบ.ทหาร ตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจะส่งเรื่องคืน เพื่อให้หน่วยเสนอเรื่องให้ สปช.ทหาร นำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณาอนุมัติส่งจ่ายงบประมาณต่อไป ปรับเป็นหน่วยเสนอเรื่องให้ คณะทำงานฯ ตรวจสอบความถูกต้องในการดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้าง และเมื่อ คณะทำงานฯ ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอ สปช.ทหาร นำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณาอนุมัติส่งจ่ายงบประมาณต่อไป ซึ่งทำให้สามารถลดขั้นตอน ลดจำนวนครั้งของการนำเรียน/เอกสารของหน่วย และลดระยะเวลาได้ประมาณ ๑๐ วัน

๒.๔.๓ แนวทางการลดขั้นตอนและระยะเวลาในขั้นการร่างสัญญา

กบ.ทหาร ประสานหน่วยจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการร่างสัญญาหรือข้อตกลงคู่ขนานนับตั้งแต่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างได้รับการอนุมัติ ซึ่งทำให้สามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงได้เร็วขึ้น

๒.๔.๔ มาตรการเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

กบ.ทหาร จัดชุดเจ้าหน้าที่ (Mobile Team) ไปตรวจสอบเอกสารและให้คำแนะนำการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอนต่างๆ กับหน่วยโดยตรงหรือตามที่หน่วยร้องขอ เพื่อให้สามารถลดปัญหาการดำเนินการ และลดระยะเวลาการดำเนินการในภาพรวมลงได้

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ กบ.ทหาร พิจารณาแล้วเห็นว่า แนวทางการลดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามข้อ ๒.๔ เป็นการลดขั้นตอน ลดความซ้ำซ้อน ลดระยะเวลาและจำนวนครั้งของการนำเรียน/เอกสารของหน่วย โดยจะสามารถลดระยะเวลาการดำเนินการในภาพรวมได้ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตามกราฟแสดงการลดระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ ซึ่งจะทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมาตรการเร่งรัด การเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาล ทั้งนี้ การปรับลดขั้นตอนในครั้งนี้ ยังคงรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับระเบียบคำสั่ง ด้านการพัสดุ และ มติ ครม. ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้บังคับบัญชายังคงสามารถตรวจสอบความถูกต้อง โปร่งใสของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนการเสนอขออนุมัติซื้อหรือจ้างได้ จึงมีความเหมาะสม เห็นควรอนุมัติปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ยึดถือปฏิบัติ ต่อไป

๓.๒ การปรับขั้นตอนการเสนอขออนุมัติความต้องการ ตามข้อ ๒.๔.๑.๑ มีความจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. เพื่อตรวจสอบความพร้อมของงาน/โครงการ และบูรณาการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อนนำเรียน ผบ.ทสส.

/พิจารณาอนุมัติ ...

พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และแก้ปัญหาให้กับหน่วยในลักษณะศูนย์อำนวยการ ตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง บก.ทท. (One Stop Service) และดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา ซึ่งจะสามารถ ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างเป็นรูปธรรม มีความรวดเร็ว และสามารถช่วยเหลือหน่วยใน การแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เมื่อ ผบ.ทสส. กรณอนุมัติปรับลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และแต่งตั้งคณะทำงานฯ ดังกล่าวแล้ว กบ.ทหาร สามารถนำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ครั้งแรก ได้ภายใน ๕ วันทำการ

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติปรับลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ตามข้อ ๒.๔

๔.๒ อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท.

๔.๓ ให้ กบ.ทหาร จัดชุดเจ้าหน้าที่ (Mobile Team) ไปตรวจสอบเอกสารและให้คำแนะนำ การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอนต่างๆ กับหน่วยโดยตรงหรือตามที่หน่วยร้องขอ

๔.๔ ให้ สส.ทหาร เป็นหน่วยตรวจสอบการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ บก.ทท. และ นำเรียนผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) บก.ทท. และผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) กท. ลงนามรับรองการให้ความเห็นชอบ

๔.๕ ให้ สบ.ทหาร สำเนาแจกจ่ายส่วนราชการใน บก.ทท. ทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติตามข้อ ๔ และลงนามในร่างคำสั่งฯ ที่แนบ

พล.ร.ท.  ร.น.

(นวพล ดำรงพงศ์)

จก.กบ.ทหาร



คำสั่งกองบัญชาการกองทัพไทย

(เฉพาะ)

ที่ ๗๕๗/๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท.

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับระเบียบคำสั่ง แนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐบาล จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของ บก.ทท. ดังนี้

๑.๑	จก.กบ.ทหาร	ประธานคณะทำงาน
๑.๒	รอง จก.กบ.ทหาร (๑)	รองประธานคณะทำงาน
๑.๓	ผอ.สสร.กบ.ทหาร หรือผู้แทน	คณะทำงาน
๑.๔	ผู้แทน สสท.ทหาร	คณะทำงาน
๑.๕	ผู้แทน สยย.ทหาร	คณะทำงาน
๑.๖	ผู้แทน สส.ทหาร	คณะทำงาน
๑.๗	ผู้แทน นทพ.	คณะทำงาน
๑.๘	ผู้แทน ผท.ทหาร	คณะทำงาน
๑.๙	ผู้แทน ยบ.ทหาร	คณะทำงาน
๑.๑๐	ผอ.กตป.สปช.ทหาร หรือผู้แทน	คณะทำงาน
๑.๑๑	ผอ.กงป.สปช.ทหาร หรือผู้แทน	คณะทำงาน
๑.๑๒	ผอ.กสส.สสร.กบ.ทหาร หรือผู้แทน	คณะทำงาน
๑.๑๓	ผอ.กบก.สสร.กบ.ทหาร หรือผู้แทน	คณะทำงาน
๑.๑๔	ผอ.กจก.สบส.กบ.ทหาร หรือผู้แทน	คณะทำงาน
๑.๑๕	ผอ.กคก.กบ.ทหาร	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๑๖	รอง ผอ.กคก.กบ.ทหาร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่ ...

๒. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

๒.๑ ตรวจสอบความพร้อมงาน/โครงการ ของส่วนราชการใน บก.ทท. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม นำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณออนุมัติ

๒.๒ ตรวจสอบงาน/โครงการ งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ทุกวันอังคาร และ งบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ทุกสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน หรือตามความเหมาะสม

๒.๓ ตรวจสอบและติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และนำเรียน ผบ.ทสส. ทราบทุกไตรมาส

๒.๔ ช่วยเหลือหน่วยในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งให้คำปรึกษาและแก้ปัญหา ให้แก่หน่วยในรูปแบบ ศูนย์อำนวยความสะดวก ตรวจสอบ จัดทำและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง บก.ทท. (One Stop Service)

๒.๕ ตรวจสอบความถูกต้องร่างขอบเขตของงาน (TOR) ในงาน/โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงิน อยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผบ.ทสส. และ รมว.กท. และรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการให้ ผบ.ทสส. ทราบตามวงรอบที่เหมาะสม

๒.๖ ตรวจสอบความถูกต้องในการดำเนินการวิธีจัดซื้อจัดจ้างก่อนส่งจ่ายงบประมาณ และ เสนอ สปช.ทหาร เพื่อนำเรียน ผบ.ทสส. พิจารณออนุมัติส่งจ่ายงบประมาณ

๒.๗ พิจารณาเชิญผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล และร่วมหารือ ได้ตามความจำเป็น

๒.๘ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่จากส่วนราชการใน บก.ทท. เพื่อพิจารณาในรายละเอียดของแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างและให้คำแนะนำกับหน่วยได้ตามความจำเป็น

๓. ให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการ ตามที่ได้รับการประสาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗

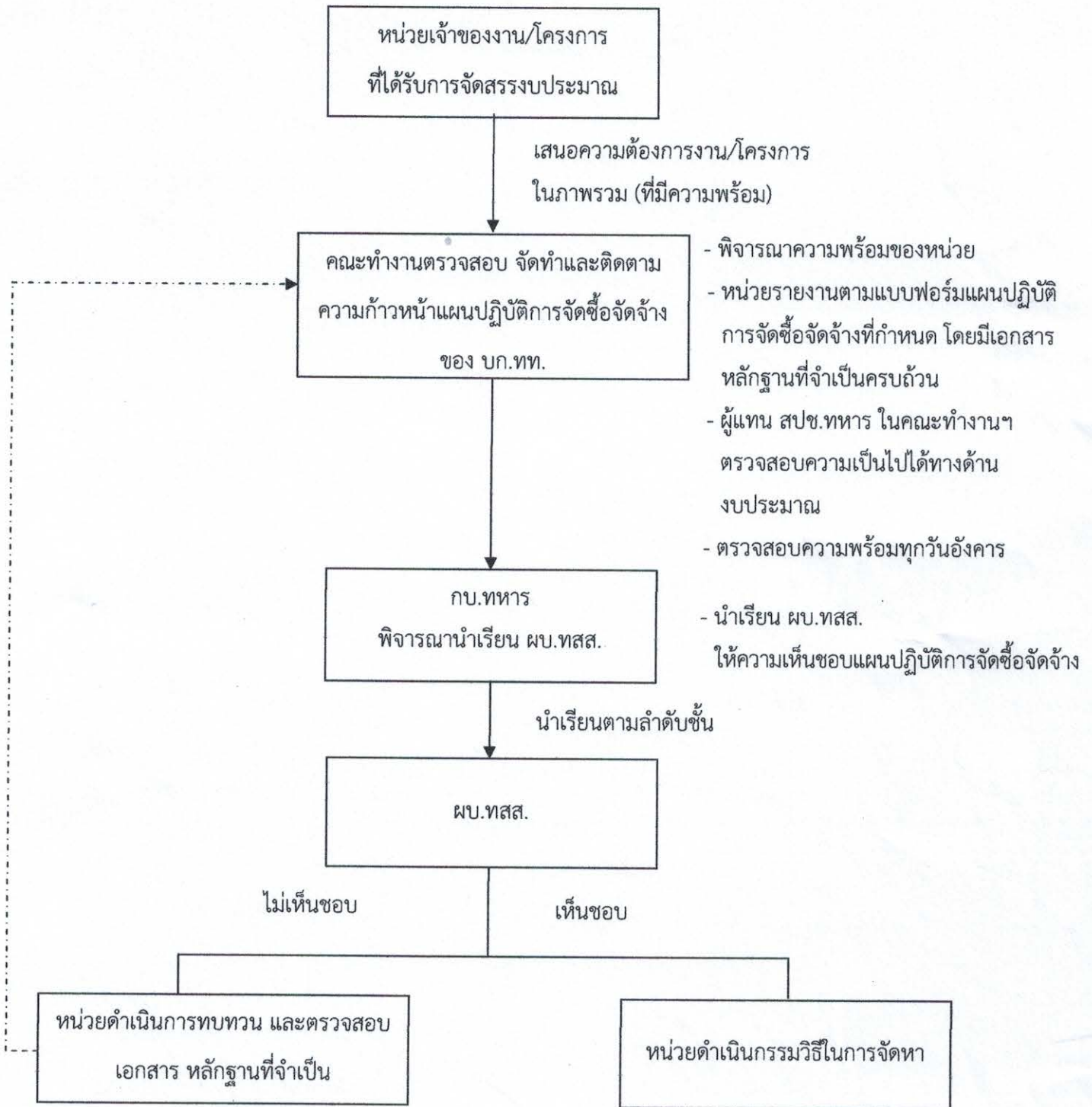
พล.อ.

(วรพงษ์ สง่าเนตร)

ผบ.ทสส.

กบ.ทหาร

แผนผังการลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ในขั้นตรวจสอบความพร้อมและจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘
(งบประมาณประจำปี)



ตรวจถูกต้อง

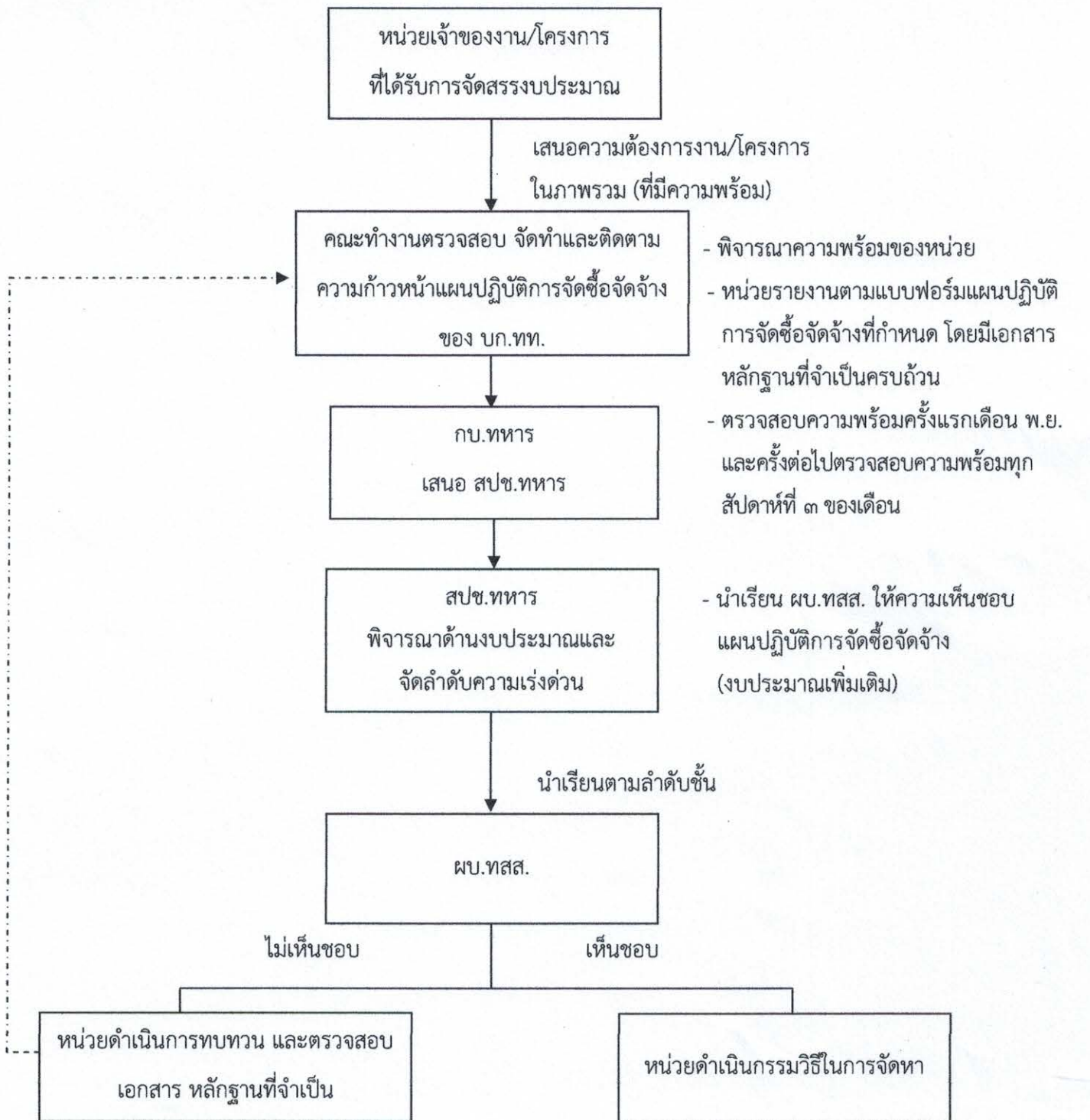
พ.อ.

(นรินทร์ มีสมบุญ)

ผอ.กกจ.สบส.กบ.ทหาร

- ให้หัวหน้าส่วนราชการ มีอำนาจในการดำเนินการวิธีได้ (ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ ผบ.ทสส. เห็นชอบแล้ว) ให้เป็นไปตามคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๕๐/๕๐ ลง ๑๖ มี.ค.๕๐
- สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติ ผบ.ทสส. และ รมว.กท. ให้หน่วยส่งร่างขอบเขตของงาน (TOR) พร้อมรายละเอียดของงาน ให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ก่อนดำเนินการเสนอ หน.ส่วนราชการอนุมัติหลักการ

แผนผังการลดขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ในขั้นตรวจสอบความพร้อมและจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘
(งบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี)



ตรวจถูกต้อง

พ.อ.

(นรินทร์ มีสมบุญ)

ผอ.กกก.สส.กบ.ทหาร

- ให้หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจในการดำเนินการวิธีได้ (ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ ผบ.ทสส. เห็นชอบแล้ว) ให้เป็นไปตามคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๕๐/๕๐ ลง ๑๖ มี.ค.๕๐
- สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติ ผบ.ทสส. และ รมว.กท. ให้หน่วยส่งร่างขอบเขตของงาน (TOR) พร้อมรายละเอียดของงานให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ก่อนดำเนินการเสนอ หน.ส่วนราชการอนุมัติหลักการ