

(สำเนา)

คำสั่งกองบัญชาการกองทัพไทย

(เผยแพร่)

ที่ ๕๗/๕๒

เรื่อง การกำหนดห้ามคุณสิ่งอุปกรณ์สาธารณะ บก.ทท.

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมสิ่งอุปกรณ์สาธารณะ บก.ทท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ จึงให้ปฏิบัติตามนี้

๑. บก.เดิมค่าสั่งกองบัญชาการทหารสูงสุด (เผยแพร่) ที่ ๗๐๖/๔๙ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การกำหนดห้ามคุณสิ่งอุปกรณ์สาธารณะ บก.ทหารสูงสุด

๒. บรรดา ระเบียน คำสั่ง และคำชี้แจงอื่นใดของ บก.ทท. ที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้ คำสั่งนี้แทน

๓. คำจำกัดความ

๓.๑ สิ่งอุปกรณ์ (Supplies) หมายถึง สิ่งของที่จำเป็นทั้งมวลสำหรับหน่วยทหารรวมทั้ง ที่มิได้เพื่อการดำรงอยู่ และการปฏิบัติหน้าที่ทางด้านอาหารด้วย เช่น อาหาร เครื่องแต่งกาย เชื้อเพลิง สาร์ ขันพาหนะ อาวุธ กระสุน วัสดุอะเบิด เครื่องจักรกล ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เป็นดัง

๓.๒ สิ่งอุปกรณ์สาธารณะ หมายถึง สิ่งอุปกรณ์สำหรับจุฬารัตน์ มีสภาพและลักษณะ นั่นคือต้องการใช้งานแต่ย่อมสืบสานคุณภาพ เสื่อมราคาไปตามวาระ และระยะเวลาแห่งการใช้งาน

๓.๓ สิ่งอุปกรณ์สาธารณะ ไม่กำหนดอย่าง หมายถึง สิ่งอุปกรณ์สำหรับจุฬารัตน์ มีสภาพและลักษณะ นั่นคือต้องการใช้งานหากมีการเก็บรักษาและปรับนิยมตัวมิใช่เช่นนี้จะเสื่อมจะมีอายุขัยนาน

๓.๔ สิ่งอุปกรณ์ใช้สิ้นเปลือง หมายถึง สิ่งอุปกรณ์ที่ใช้ได้บ่อนหมดสิ้นไป ไม่คงรูป ไม่คงสภาพ และ/หรือ ไม่มีคุณค่าของ การใช้งานเหมือนเดิม

๓.๕ การควบคุมทางบัญชี หมายถึง วิธีดำเนินการในการควบคุมสิ่งอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับ การควบคุมการแยกย่าง การซ้ายเพิ่มเติม การควบรวมบันทึกรายงานการจัดทำข้อมูลรายการต่าง ๆ การสำรวจ ตรวจสอบสถานภาพสิ่งอุปกรณ์ การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับระดับสิ่งอุปกรณ์ เพื่อการประยุคโลกต่อเนื่อง ทุกขั้นตอนในสายงานการส่งกำลังและสายการบังคับบัญชา นับตั้งแต่สิ่งอุปกรณ์ได้รับเข้าสู่ระบบการส่งกำลัง ไปจนกระทั่งหน่วยใช้ได้ใช้หมดสิ้นไป และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายออกจากบัญชีคุณ

๓.๖ การควบคุมทางการส่งกำลัง หมายถึง วิธีดำเนินการที่เกี่ยวกับระบบ การรายงาน การดำเนินการ การตรวจสอบข้อมูลและการประเมินค่า เพื่อให้สิ่งอุปกรณ์ตามความต้องการทั้งสิ้นได้ส่วนสันพันธ์ กับทรัพย์สินที่มีอยู่ อันจะเป็นแนวทางในการประเมินการด้านงบประมาณ การจัดหา การลงจ้าง และ การจ้างหน้าสิ่งอุปกรณ์

๓.๗ รหัสสินค้าและบริการภาครัฐ (Government Product and Service Code: GPSC) หมายถึง รหัสมาตรฐานที่คณะกรรมการพัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างห้องเรียนเดิมก่อนิกส์ภาครัฐ (e – Procurement) กระทรวงการคลังได้พัฒนาขึ้นรองรับการจัดหาพัสดุ

๓.๘ ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMIS) คือระบบการจัดการของหน่วยงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ เพื่อการปรับกระบวนการค่าเงินงาน และ การจัดการภาครัฐ ด้านการงบประมาณ การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณ และการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ที่เน้นประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการดำเนินงาน ใช้ทรัพยากรในองค์กรอย่างคุ้มค่า พร้อมกับการ ให้ข้อมูลสถานภาพการคลังของรัฐที่ถูกต้อง รวดเร็ว และทันการณ์ เพื่อการบริหารนโยบาย เศรษฐกิจของประเทศไทย

๓.๙ หมายเลขอุปกรณ์ทางทหาร คือ หมายเลขอุปกรณ์ซึ่งกำหนดขึ้นใช้ภายใน บก.ทท. กับเหล่าทัพ และระหว่างเหล่าทัพ โดยมีการกำหนด ชื่อ สัญลักษณ์ หมายเลขอุปกรณ์ เป็นไปใน ลักษณะเดียวกัน เพื่อให้สามารถบินไปยังหน่วยที่ต้องการได้ด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓.๑๐ หน้าที่ความรับผิดชอบต่อสิ่งอุปกรณ์ หมายถึง ความรับผิดชอบในการดำเนิน ความต้องการ การควบคุม การจัดหา การเก็บรักษา การแยกจ่าย การจ้างหน้า และการซ่อมบำรุงสิ่งอุปกรณ์ นั้น ๆ ซึ่ง บก.ทท. มีหน้าที่รับผิดชอบต่อสิ่งอุปกรณ์ ดังนี้

๓.๑๐.๑ บบ.ทหาร รับผิดชอบสิ่งอุปกรณ์ สายขนส่ง (เว้นอากาศยาน) สายพาธิการ สายสรรพากร สายบุหรี่ ใบชา และสายวิทยาศาสตร์

๓.๑๐.๒ ลส.ทหาร รับผิดชอบสิ่งอุปกรณ์ สายสื่อสาร รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ (เว้นสายช่าง แผนที่)

๓.๑๐.๓ นทพ. รับผิดชอบสิ่งอุปกรณ์ สายช่าง แกะสิ่งอุปกรณ์สายการแพทย์

๓.๑๐.๔ พก.ทหาร รับผิดชอบสิ่งอุปกรณ์ สายช่าง (แผนที่) อากาศยาน และ สิ่งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับอากาศยาน

๓.๑๐.๕ สนพ.ทหาร รับผิดชอบสิ่งอุปกรณ์ สายแพทย์

๓.๑๐.๖ บบ.ทหาร รับผิดชอบสิ่งอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต สร้างทดสอบและ ซ่อมบำรุงเอกสาร แบบฟอร์มงานสารบรรณ ของ บก.ทท.

๔. การกำหนดหักคุณสิ่งอุปกรณ์ดาวรุนของ บก.ทท. ให้ปฏิบัติตามผนวก ก ดังนี้

๔.๑ กฎที่ ๑ เป็นการกำหนดค่าเบี้ยอนามหน่วย ส่วนราชการใน บก.ทท. หน่วยรอง ของส่วนราชการใน บก.ทท. ถึงระดับกองพันอิสระ หรือเทียบเท่า (ที่ดึงหน่วยไม่รวมอยู่กับหน่วยบังคับบัญชา)

๔.๑.๑ การกำหนดค่าเบี้ยอนามหน่วยของส่วนราชการใน บก.ทท. เช่น ลสก.บก.ทท., กรม ศธ., สถาบันฯ, นทพ., ศรภ., สนส.ททาร., บม.ททาร., สธ.ททาร., สนน.ททาร., ชด.ททาร. เป็นต้น

๔.๑.๒ หน่วยรองหรือ นบต.ของส่วนราชการใน บก.ทท. ถึงระดับกองพันอิสระ หรือเทียบเท่า เช่น สนก.บก.ทท., นพก.๑ สนก.๑ นทพ., วส. ๕๓๔ สนก.๑ นทพ., นกส.สนก.๑ นทพ., กอง คบ.บก.ทท., พัฒน.บก.ทท., พัฒ.ปสอ.สนส.ททาร., พัฒ.ส.บก.ทท. เป็นต้น

๔.๒ กฎที่ ๒ เป็นหมายเลขบรรบุกถุ่ม พัสดุ ประเภท คุณลักษณะ ของสิ่งอุปกรณ์ดาวรุน ให้ใช้หมายเลขสิ่งอุปกรณ์ทางทหาร ๑๑ หลัก

๔.๓ กฎที่ ๓ เป็นรายงานความรับผิดชอบและรายละเอียดการควบคุมประเภท สิ่งอุปกรณ์ดาวรุน โดยกำหนดดังนี้

๔.๓.๑ กู้บุญที่ ๑ กำหนดเป็นประเภทของสิ่งอุปกรณ์ดาวรุน โดยใช้ตัวอักษรภาษาไทย คือ พช., ช., ฉ.(ແພນທີ), ສພ., ແມ., ພ., ກສ., ຖ., ຂສ. ແລະ ວສ.

๔.๓.๒ กู้บุญที่ ๒ กำหนดเป็นตัวเลข ๕ ตัว

๔.๓.๒.๑ หมายเลข ๒ ตัวแรก เป็นหน่วยรองของส่วนราชการใน บก.ทท. หรือหน่วยรองของหน่วยตามข้อ ๔.๑.๒ ด้าวแต่กรณี ซึ่งหน่วยจะต้องมีการออกกำลังกาย หมายเลขให้กับหน่วยรองของตนเอง

๔.๓.๒.๒ หมายเลข ๓ ตัวท้าย ๒ และ ๔ กำหนดจาก ๒ ตัวท้าย ของปี พ.ศ. ที่ได้มาซึ่งสิ่งอุปกรณ์นั้น ๆ โดยการได้มาตามหลักฐาน การจัดซื้อ - จัดซั่ง การเบิก การโอน การบริจาค หรือการสำราญ และขึ้นบัญชีกุญ

๔.๓.๒.๓ หมายเลข ๕ ตัวสุดท้ายเป็นลำดับของสิ่งอุปกรณ์ที่จัดหาหรือ ได้มาภายใน ปี พ.ศ. ตามข้อ ๔.๓.๒.๒ แยกตามประเภท และชนิดของแต่ละสิ่งอุปกรณ์นั้น ๆ

๕. การกำหนดหักคุณสิ่งอุปกรณ์ดาวรุนของ บก.ทท. ตามข้อ ๔ ไม่รวมสิ่งอุปกรณ์ใช้สืบเปลี่ยน และสิ่งอุปกรณ์ดาวรุนที่ได้มีการกำหนดเฉพาะไว้แล้ว เช่น ยานพาหนะ อารุช เครื่องมือ เป็นต้น

๖. การเบิกนรหักคุณสิ่งอุปกรณ์ดาวรุน ให้เบิกด้วยเอกสารบิล ตามสภาพนิยม ดังนี้

๖.๑ การเบิกนรหักคุณสิ่งอุปกรณ์ดาวรุน ให้เป็นไปตามระเบียบ ของทางราชการ ตามตัวอย่างใน หมวด ๖ และ ผนวก ก

๖.๒ การเบิกนรหักคุณสิ่งอุปกรณ์ดาวรุน ให้เบิกด้วยสีดำ หรือสีขาว ขนาดบ่องตัวอักษร และตัวเลข กำหนดให้ตามความเหมาะสม สามารถติดป้ายตัวข้อความผูกแผ่นด้วยกาวหรือสักเข็ดให้สามารถ มองเห็นได้ชัดเจน

๓. ให้หน่วยงานซื้อ ๑.๑๐ แต่ละสายงานก้าหนุนราษฎร์เบ็ด หรือคำขอเงินเพิ่มเติมได้ แล้ว
แจ้งให้ กบ.ทหง. ทราบ

๔. ให้ส่วนราชการใน บก.ทห. จัดทำทะเบียนคุณภูมิทัพย์ติน และการเขียนรหัส
คุณลงบนสิ่งอุปกรณ์สาธารณะให้แล้วเสร็จ และรายงานผลการปฏิบัติให้ กบ.ทหง. และหน่วยงานซื้อ ๑.๑๐ ทราบ

๕. ในระหว่างที่พระราชนครุณถูกนำไปแบ่งส่วนราชการ และก้าหนุนหน้าที่ของส่วนราชการ บก.ทห.
รองรับพระราชนครุณด้วยจัดระเบียบรากการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.๒๕๕๗ ขึ้นไม่ประกาศใช้ ให้ สห.ทหง.
รับผิดชอบสิ่งอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไปจนกว่าพระราชนครุณถูกนำไป ดังกล่าว จะประกาศใช้
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๗

รับคำสั่ง พบ.ทสส.

(ลงชื่อ) พ.อ.ร.อ. อภิชาติ เพ็งศรีทอง ร.น.

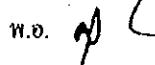
(อภิชาติ เพ็งศรีทอง)

รอง พบ.ทสส.

กบ.ทหง.

การแบ่งเขต : สน.พบ.ทสส., สน.รอง พบ.ทสส. (๑), (๒), (๓), สน.เสธ.ทหง., สน.ปช.กปช.บก.ทหง.สูงสุด,
สน.รอง เสธ.ทหง. (๑), (๒), (๓), สน.ปช.พิเศษ บก.ทหง.สูงสุด
: ส่วนราชการใน บก.ทห.

ดำเนินรายการ

พ.อ. 
(ลูกชิ้น นรินทร์ภักดี)

ผอ.กสบ.สบ.ทหง.

 มี.ก.๕๒

ส.อ.ธรรมรัตน์ พิมพ์/ทาน
พ.ก.พูลิ่ง สุพาระ ครุฑ

ผนวก ก การถ่ายทอดรหัสคุณลักษณะพิเศษของบก.ทภ.

แบบที่ 1

บก.ทภ.การ

ส่วนราชการในบก.ทภ.

แบบที่ 2

7110 - 35 - 101 - 5086

หมายเหตุสิ่งอุปกรณ์ทางทหาร (13 หลัก)

แบบที่ 3

พ.ร. - 01 - 35 - 00002

สำนับ สบ. กีเด็มฯ

เลข 2 พั้นท้ายเป็น พ.ศ. กีดหมาย

หน่วยงานของส่วนราชการในบก.ทภ.
ประจำกองสิ่งอุปกรณ์

၁၂၅

(គុណធម្ម)

48

ประมวล พลังสัมพันธ์สำนักงาน

ชื่อหนังสือคุณภูมิฯ ใจดีเข้าราก花朵 ระดับ 7-9

๐๓๑. จังหวัด ๑ ตัว
ส่วนราชการ กบ.ท้อง
หน่วยงาน

(ຕົວທຳ)

លោក នងគ្រប់រដ្ឋបាល

ปรัชญา...สังคม...

ດារមិនអាមេរោគទៅវីជីលិខុំ ធម្មានសំខាន់

ต้อง...251/5..ฉ.ราษฎร์..20..ธ.ราชวิถี..แขวงสัพานนະ..เขตราชเทวี..กรุงเทพมหานคร...

.....ส.-01-47-00005.....
โทรศัพท์-0-2668-3235-40.....

• ສາມາດພະວິຍານນັ້ນເຊື້ອງຈະຫາຍເລີນ.....
ຮູ້ຜົນບາຍຫຼັງນັ້ນສຳເນົາຫຼັງຈາກ... ປຣິຫັກ ດະວິຕ

รัฐธรรมนูญ...บังคับ
(ประเทศไทย) จัดตั้ง...

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	เงินเดือนประจำเดือน
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	เงินเดือนประจำเดือน
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	เงินเดือนประจำเดือน
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	เงินเดือนประจำเดือน

๓๔๗
รัฐพิทักษ์

ເລີດນໍາ	ຫຼັກສາງ	ຮາບກາງ	ອ້າວນ ທີ່ມ່ານ	ຮາຄາຄ່າທຳມ່າຍຊຸມ/ ມູນຄ່າການ	ອາຍຸໃຊ້ຈານ	ຫົດຮາກ່າ ເຊື່ອມຮາກາ	ກໍາສົດມຽນຮາກາ	ກໍາສົດມຽນຮາກາ	ກໍາສົດມຽນຮາກາ	ກໍາສົດມຽນຮາກາ
			ກົດໆ			ປຶກ	ປະຕິບັດ	ຕະຫະມ	ມູນຄ່າທຳມ່າຍ	ກຳນົດ
ກ.ບ.47	ໄປສັງເກດ	ກ່ຽວຂ້າງຫາຍເສີ່ງ	1	99,403.00	99,403.00	10	10.0	9,940.30	-	99,403.00